



Inspecció d'Educació

Addenda al Pla director

2011-2015



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Secretaria de Polítiques Educatives

Subdirecció General de la Inspecció d'Educació

INDEX DE L'ADDENDA AL PLA DIRECTOR DE LA INSPECCIÓ EDUCATIVA

1.- APORTACIONS AL PLA DIRECTOR 2011-13, INCORPORADES EL CURS 2012- 13

- 1.1.-Gestió de la informació sol·licitada per la Inspecció als centres
- 1.2.-Implementació d'un nou model d'avaluació de centres que comporti aprofundir amb el SIC
- 1.3.-Actuació a les aules per identificar i reconèixer bones pràctiques docents, en el marc del Pla per l'èxit escolar del Departament d'Ensenyament

2.- NOU PLANTEJAMENT GENERAL DE L'AVALUACIÓ DE CENTRES

- 2.1.- Les avaluacions externes dels centres educatius.
- 2.2.- El sistema d'indicadors de centre (SIC)
- 2.3.- L'avaluació indicativa de centre (AIC)
- 2.4.-L'avaluació diagnòstica i de qualitat(ADIQ)de centres docents.

3.- L'AVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA DELS CENTRES

- 3.1.-Recull d'evidències durant els tres cursos anteriors al final del mandat
- 3.2.-Elements generals de l'avaluació puntual al final del mandat

4.- L'AVALUACIÓ DEL PERSONAL DOCENT

- 4.1.- Contingut de l'avaluació i modalitats d'avaluació docent en el marc de l'autonomia de centres
- 4.2.- Efectes de l'avaluació de centres i docent en l'acreditació d'estadis.
 - 4.2.1.- Repercussió en el docent de l'avaluació indicativa de centre(AIC) que s'aplicarà anualment en els centres docents.
 - 4.2.2.- Avaluació docent sol·licitada pel docent voluntàriament
 - 4.2.3.- Avaluació derivada del reconeixement de "bones pràctiques"

5.- ACTUACIONS DE L'INSPECTORA O INSPECTOR EN ELS CENTRES DOCENTS ASSIGNATS EN UN CURS ESCOLAR.

- 5.1.-Actuacions generals i sistemàtiques a fer en cada un dels centres assignats, cada curs escolar
- 5.2.- Actuacions específiques que cal fer en alguns centres puntualment.
- 5.3.-Actuacions fetes en compliment del Pla director o del Pla territorial
- 5.4.-Actuacions d'iniciativa pròpia de l'inspector
- 5.5.-Actuacions derivades de l'encàrrec de treball de l'àrea especialitzada

1.- APORTACIONS AL PLA DIRECTOR 2011-15 INCORPORADES EL CURS 2012-13

La presentació en el curs 2012-13 del "Pla per a la reducció del fracàs escolar " per part de la Consellera d'Ensenyament al Parlament de Catalunya, així com la rapidesa dels canvis produïts en el nostre context escolar, social i polític, amb la presentació a les Corts espanyoles d'un nou Projecte de LLei (la LOMCE); ens ha fet replantejar la vigència del Pla Director 2011-15. És, per això, que en el Pla anual de la SGIE per al curs 2012-13, i en el marc de les "Accions per a desplegar les línies estratègiques per a la millora de la Inspecció " es va proposar incorporar quatre grans nuclis d'intervenció amb diverses iniciatives i actuacions que la Subdirecció General desenvoluparà a fi d'orientar i donar criteris d'actuació a tots els inspectors.

Aquests nuclis són :

2.1.- Gestió de la informació sol·licitada per la Inspecció als centres

Aquest nucli implica replantejar un vell problema, que és el procediment pel qual la Inspecció obté les dades, referides als centres, que precisa per desenvolupar les seves funcions. Actualment, i atesa la proliferació d'aplicatius informàtics de què disposen els centres i amb els quals faciliten dades a diverses unitats del Departament, ens és imprescindible determinar les dades que podem obtenir d'altres fonts, i distingir-les d'aquelles que ens cal obtenir directament dels centres.

Hem integrat en l'aplicatiu del sistema d'indicadors (SIC) les "Carpetes de dades anuals" i també incorporarem en els propers cursos el resultat de l'avaluació indicativa anual de centre i la supervisió de l'autoavaluació de centre, com a elements que deixen constància del pas de l'inspector pel centre. També en el futur és previst que afegim un espai on els centres puguin visualitzar, si ho volen fer, els indicadors de progrés dels seus respectius objectius de millora interns.

2.2- Implementació d'un nou model d'avaluació de centres que comporti aprofundir en el sistema d'indicadors de centre (SIC)

És el nucli de treball possiblement més ambiciós, ja que atany una de les funcions de la Inspecció segons les lleis educatives i, també, per la necessitat de treballar de forma integrada amb l'avaluació feta des d'altres instàncies (internes, del mateix centre i, externes de sistema, del Consell Superior d'Avaluació).

En aquest àmbit, cal situar-hi les dues estratègies d'avaluació de centres, externa, la qual ens ha de permetre:

- a) Una actuació general aplicada anualment a tots els centres, que simplement ens ha d'indicar, a partir del Sistema d'Indicadors, si el centre progressa dins uns paràmetres preestablerts, o objectius mínims, de manera suficient o no, i que anomenarem **Avaluació Indicativa de centres (AIC)** ;
- b) Una acció avaluativa més aprofundida plurianual, a aplicar només en els centres que l'AIC ens assenyalava com aquells on hi ha més marge de millora i, per tant, que precisen d'una actuació que diagnòstiqui i alhora proporcioni propostes de millora en els aspectes més crítics. Aquesta avaluació l'anomenem **Avaluació Diagnòstica i de Qualitat (ADIQ)**

Aquesta modalitat avaluativa comporta construir una sèrie de criteris i d'instruments per a ser aplicats cada curs escolar al conjunt de centres on sigui necessari. Durant el curs 2012-13, s'ha enllestit l'AIC, que es podrà començar a aplicar el curs vinent. L'avaluació diagnòstica ADIQ, serà elaborada en el curs 2013-14, amb la col·laboració de totes les àrees de la inspecció i amb els inspectors de l'àmbit d'avaluació.

2.3.- Actuació a les aules per identificar i reconèixer les bones pràctiques docents, en el marc del Pla per l'èxit escolar del Departament d'Ensenyament.

Aquest nou nucli implica el reconeixement, per part de la Inspecció educativa, de les pràctiques docents que comporten excel·lència pels seus resultats i per la praxi singular que impliquen. En el curs 2012-13, hem recollit el que els centres consideren una "bona pràctica" reconeguda pels propis professionals. Aquesta prospecció ens ha donat un resultat inesperadament excessiu, fet que confirma la necessitat que existeixi una forma de reconeixement per part de la Inspecció d'aquestes "Bones pràctiques".

D'altra banda, i atès que per la consecució dels estadis per part del professorat caldrà implicar l'inspecció en l'avaluació docent, considerem necessari relacionar la pràctica docent innovadora i creativa, que comporta exercir una "bona pràctica", i l'avaluació docent que fa mereixedor d'algun crèdit per obtenir els estadis retributius per part del professorat.

La inspecció està preparant uns protocols per aplicar i poder reconèixer les "bones pràctiques" que té dues fases ben determinades:

- ✓ Fase de selecció general i inicial, que serà feta per l'inspector del centre interessat a partir del reconeixement del mateix equip directiu del centre. En aquesta fase es valora aspectes generals que han de ser presents per aquest reconeixement de la Inspecció.
- ✓ Fase de reconeixement especialitzat, que serà feta per un inspector especialista en la matèria o àrea implicada, i en la que es valorarà l'existència de determinats criteris de qualitat que han de ser presents per obtenir el reconeixement.

Aquesta actuació de la Inspecció ha de permetre descobrir les pràctiques que poden ser generalitzades i que representen el punt fort de la qualitat educativa en els nostres centres. Aegida a l'anàlisi dels resultats, pot ajudar a una millora qualitativa del conjunt de centres i de pràctiques docents.

2.- NOU PLANTEJAMENT GENERAL DE L'AVALUACIÓ DE CENTRES

L'avaluació, en les seves modalitats d'avaluació interna o autoavaluació i d'avaluació externa, és una eina per al coneixement i la millora constant del servei educatiu. Sens perjudici del caràcter reservat de les dades que se n'obtenen, el conjunt d'actuacions d'avaluació ha de proporcionar un coneixement aprofundit i interrelacionat de la realitat educativa. Per això, l'avaluació ha de ser especialment útil per a la presa de decisions que contribueixi a l'increment de la qualitat educativa que reben els alumnes.

El Pla d'avaluació del Departament d'Ensenyament inclou la planificació i l'aplicació de tota l'activitat avaluativa, d'acord amb el títol XI de la Llei d'educació. Segons aquesta llei, l'avaluació afecta tots els centres i les activitats i els serveis sostinguts amb fons públics. Pel que fa als resultats dels alumnes i a contextos i processos educatius, afecta tots els centres i serveis del sistema. Els procediments, indicadors i criteris de l'avaluació han de ser públics i han de promoure la recerca orientada a millorar les metodologies d'avaluació i el coneixement dels elements que defineixen el funcionament i el rendiment de cada centre i del sistema educatiu.

Les modalitats que ha determinat el Departament d'Ensenyament són:

- Les avaluacions generals del sistema educatiu i de la Administració educativa; les avaluacions diagnòstiques de les competències bàsiques assolides pels alumnes, i les proves de final d'etapa (6è i 4t) que correspon desenvolupar al Consell Superior d'Avaluació.
- Les avaluacions de centres i de serveis educatius, que correspon efectuar a la Inspecció del Departament, les avaluacions de l'exercici docent, i de la funció directiva que es desenvolupa per part de la Inspecció amb la col·laboració dels directius dels centres;
- L'autoavaluació, que han de realitzar els centres educatius sostinguts amb fons públics per tal de deduir-ne les actuacions de millora a implementar.

La funció avaluadora de la inspecció s'entén centrada entre dos modalitats d'avaluació que també afecten els centres educatius.

- ✓ D'una banda, l'autoavaluació o avaluació interna del centre, que ha de permetre al director retre comptes a la comunitat escolar de l'aplicació i resultat del seu Projecte de direcció, i de la Programació General Anual.
- ✓ D'altra, les avaluacions externes de sistema que correspon fer al Consell Superior d'avaluació.

En el primer cas, la Inspecció ha de supervisar que l'autoavaluació es desenvolupi i compleixi amb la seva funció. En el segon cas, la Inspecció col·labora amb el Consell Superior d'Avaluació en l'elaboració, aplicació i aprofitament dels resultats de l'avaluació externa de centres.

2.1.- Les avaluacions externes dels centres educatius

En relació amb la modalitat d'avaluació que ens correspon desenvolupar, centrada en els centres i els seus resultats i també en els professionals que hi exerceixen, la Inspecció s'ha de dotar d'un model que compleixi amb les quatre condicions següents :

1. Eficax en els centres, per incentivar la seva millora permanent i que pugui detectar amb certa celeritat els canvis, especialment els retrocessos, que es produeixen en els rendiments acadèmics de l'alumnat.
2. Diagnòstica i rigorosa, per a encertar quines són les causes que determinen uns determinats resultats, bons o dolents, en un centre en concret i sobretot quines poden ser les mesures correctores a prendre.
3. Efectiva i amb un resultat que pugui tenir repercussió en altres modalitats d'avaluació, com ara l'avaluació de docents, i sobretot en l'avaluació dels directius escolars.
4. Sostenible, és a dir, que abasti el conjunt de centres educatius de forma periòdica i cíclica. De forma que tots els centres que ho necessitin puguin ser avaluats amb més o menys profunditat d'acord amb les possibilitats que té la plantilla i efectius d'inspectors/es de què es disposa.

Aquests quatre elements, així com la consideració sobre el volum de centres susceptibles de ser avaluats a Catalunya (3.023 centres d'obligatòria, 1.737 de preescolar, etc..) i sobre efectius d'inspectors i la seva disponibilitat en dedicar-los a l'acció avaluadora, ens ha fet valorar la necessitat de disposar d'un model avaluatiu que resulti realista i eficaç, és a dir, que garanteixi una actuació avaluadora en tots i en cada un dels centres que precisessin de l'acció avaluadora.

Pel que fa a l'avaluació de centres i de serveis educatius, que correspon fer a la Inspecció d'educació s'han desenvolupat les tres estratègies complementàries d'avaluació següents:

- a) El sistema d'indicadors de centre (SIC) que té la doble finalitat: proporcionar informació útil als centres educatius per a la seva millora i facilitar informació al Departament d'Ensenyament perquè pugui decidir i aplicar polítiques educatives més eficients, tot facilitant a la Inspecció dades per a desenvolupar la seva funció avaluadora.
- b) El model d'avaluació externa indicativa anualment aplicada a tots els centres educatius que anomenem Avaluació Indicativa de Centre(AIC)
- c) Complementàriament l'avaluació diagnòstica i de qualitat (ADIQ) que només s'aplica als centres amb més marge de millora i que pretèn facilitar el diagnòstic i proposar les millores a incorporar (actualment s'empra també l'avaluació global diagnòstica (AGD)).

2.2.- El sistema d'indicadors de centre (SIC)

Aquest sistema d'indicadors, que la Inspecció va començar a aplicar el curs 2008-09, està format per un conjunt seleccionat de dades, que tenen caràcter sintètic i faciliten informació mesurable d'un conjunt acotat de variables educatives, s'actualitza cada curs escolar i permet analitzar l'evolució del centre i d'altres centres amb característiques similars, per poder fer valoracions comparatives.

Aquests indicadors de centre inclouen informació de context, de resultats, de processos i de recursos, i es van començar a aplicar fa cinc cursos escolars i, per tant, disposem d'informació acumulada. Entre els indicadors de resultats, s'inclouen els de les proves d'avaluació externa (de 6è de Primària i de 4t d'ESO, i les proves diagnòstiques) que s'apliquen als centres. La informació referida a aquest conjunt de variables ha de servir per:

- Millorar els processos d'ensenyament i aprenentatge i els seus resultats.
- Retre comptes a la comunitat educativa a través del consell escolar de centre i a l'administració educativa
- aportar informació per a l'avaluació de la funció docent i l'avaluació de la funció directiva.
- Aportar informació per orientar les polítiques educatives

Actualment, l'aplicació d'aquests indicadors permet cada curs disposar d'informació històrica per valorar si les millores són consistents. En molts casos, els centres que disposen d'algun Contracte Programa, Pla d'autonomia de centre(PAC) , acords de coresponsabilitat (ACDE) poden justificar l'assoliment dels objectius acordats prioritàriament a partir de la informació que aporta el SIC.

2.3.- L'avaluació indicativa de centre (AIC)

Cada curs escolar, a partir del curs 2013-2014, la Inspecció d'educació, realitzarà una avaluació indicativa de centre (AIC) a partir de la informació que aporta el SIC. Aquesta avaluació situarà els centres educatius en quatre nivells d'eficiència, d'acord amb l'assoliment dels objectius mínims fixats per un cicle plurianual de quatre cursos. Els objectius mínims es concretaran a partir d'una anàlisi d'eficiència realitzat per la Inspecció d'Educació de manera individualitzada per a cada centre educatiu atenent el seu context, és a dir, els seus condicionants.

El nivell d'eficiència d'un centre educatiu, en un curs escolar, dependrà de l'assoliment dels objectius corresponents a aquell curs, independentment del que facin la resta de centres educatius.

Aquesta classificació per nivell d'eficiència del centre podrà ser considerada en l'avaluació de l'exercici de la funció docent i de la funció directiva i tal com explicitem seguidament, tindrà efectes sobre:

- a) L'assoliment de crèdits pels sexennis (estadis) dels docents del centre, sempre que aquesta sigui positiva i que a instàncies del director no s'exclougui amb una justificació raonada algun docent.
- b) L'avaluació de la direcció del centre. En aquest cas, l'avaluació de les direccions haurà de contenir tres tipus d'elements:
 - La consideració obtinguda pel director en l'autoavaluació anual del centre, en especial a l'elaboració del PGA, de la Memòria així com del resultat del retiment de comptes presentat al Consell escolar del centre i supervisat per l'inspector/a.
 - Els resultats de l'avaluació de centres externa AIC acumulada any rere any, efectuada per la Inspecció, en els tres cursos anteriors a la valoració de final de mandat.
 - La valoració del desenvolupament de les funcions per part del director al llarg del mandat.

En tot cas, l'aplicació anual de l'AIC també ha de facilitar a la Inspecció detectar els centres amb resultats amb més marge de millora, els quals precisin d'una avaluació més aprofundida per diagnosticar-ne els problemes i les seves causes, a partir d'un anàlisi dels seus processos, tot proposant objectius de millora i mesures correctores.

2.4.- L'avaluació diagnòstica i de qualitat (ADIQ) de centres docents

Aquesta avaluació més aprofundida, que no es possible aplicar amb els actuals efectius personals de la Inspecció a tots els centres de Catalunya, només té sentit aplicar-la cada curs a un nombre més reduït de centres, al voltant de 300 o 400, amb resultats de l'AIC més febles, justament, en aquells on cal intervenir externament per ajudar a diagnosticar i a trobar solucions alternatives al seu nivell d'eficàcia.

Després de l'experiència de la Inspecció catalana en l'aplicació d'avaluacions globals i focalitzades als centres docents, des dels anys noranta fins avui, considerem que es pot planificar una acció avaluadora selectiva que pugui abastar en un cicle de 4 o 5 anys tots els centres de Catalunya, si fos necessari.

Aquesta actuació comporta, en primer lloc, la definició d'una estratègia d'avaluació mixta que, d'una banda, permeti una actuació sobre la globalitat del centre, tal com era previst en l'AGD, aplicada en els darrers anys, i de l'altre, que integri la visió experta i especialitzada dels inspectors i inspectores. Aquest enfocament integrat recull la síntesi de les dues modalitats avaluatives aplicades a Catalunya en els darrers anys i es vertebrava sobre el Sistema d'Indicadors de centre (SIC) que s'aplica anualment a tots els centres de Catalunya.

Aquesta avaluació es concep com un treball fet en equip de dos o més inspectors, que actuen durant uns dies concrets de forma intensiva sobre el centre escolar, recollint l'opinió d'alumnes, pares i professorat. Realitzen un treball amb l'equip directiu i amb altres estructures de gestió i coordinació del centre. Analitzen una sèrie de documents claus del centre escolar i realitzen observacions d'aula amb la finalitat de trobar possibles causes dels resultats educatius obtinguts pels alumnes del centre.

La definició i el disseny de la Avaluació Diagnòstica i de Qualitat ADIQ ha de ser elaborada pels inspectors/es de l'àmbit d'avaluació i de les àrees específiques. L'encàrrec que se'ls farà té per objectiu obtenir informació que permeti a la Inspecció emetre unes propostes al centre i a l'administració educativa per tal de facilitar un canvi de tendència en els resultats obtinguts pel centre fins aquest moment.

Aquesta estratègia d'avaluació ha d'integrar en una única valoració la perspectiva global del centre i la visió més focalitzada en algunes matèries (ADIQ). És previst que es comenci a aplicar de forma general en el curs 2014-15. Mentre no s'apliqui l'avaluació diagnòstica i de qualitat (ADIQ), es continuarà aplicant l'avaluació global diagnòstica (AGD) que serveix per avaluar el centre en el seu conjunt, sense que impliqui la valoració detallada de tots els aspectes, per això proporciona una visió panoràmica del centre.

3.- L'AVALUACIÓ DE LA FUNCIO DIRECTIVA DELS CENTRES.

Correspon a la Inspecció educativa realitzar la valoració de l'exercici de càrrecs i de l'experiència docent del professorat, segons estableix el Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent (DOGC núm. 5753- 11.11.2010) Aquesta activitat avaluadora, però, en normatives anteriors també s'assignava a la Inspecció. Per tant, es disposa d'una llarga experiència en aquest tipus d'avaluació.

Aquesta experiència ens ha fet considerar que l'avaluació d'una funció de tanta importància per l'esdevenir dels centres i per la qualitat educativa ha de ser feta a partir d'evidències que es produeixen al llarg dels quatre cursos escolars del mandat ordinari. També sembla útil relacionar l'avaluació del directiu amb els resultats que obté el centre que dirigeix i amb l'autoavaluació anual que va produint dades sobre els indicadors de progrés del centre.

La reflexió sobre l'avaluació directiva, feta des de l'experiència, ens permet afirmar que dels tres elements que la normativa determina imprescindibles per ser avaluats en l'exercici directiu, alguns s'obtinguin de forma continua, cada un dels cursos escolars en que dura el mandat avaluat.

Els tres elements a avaluar normativament són :

- a. Resultat de l'avaluació del centre en relació amb el projecte educatiu (PEC)
- b. Aplicació del projecte de direcció i resultats obtinguts.
- c. Valoració global de les funcions exercides per l'aspirant, d'acord amb el context del centre educatiu

D'aquests, és previst que els dos primers, a i b, siguin obtinguts en els tres cursos escolars anteriors a l'avaluació del director i que el tercer, el c, s'avaluï al final del mandat però amb anotacions d'evidències recollides al llarg dels tres cursos anteriors.

3.1.- Recull d'evidències durant els tres cursos anteriors al final del mandat

La proposta que fem comporta recollir dades cada curs escolar i compartir-les amb el director de forma que serveixi l'acció avaluadora per la millora continua i aquestes dades han de servir al final del període per puntuar al final del mandat. Aquesta avaluació més sequenciada en el temps tindrà un pes en la puntuació de l'avaluació de 6/10 parts de la qualificació definitiva i es basarà en dos actuacions inspectores que es desenvolupen cada curs escolar en tots els centres educatius ordinaris :

- a) L'avaluació indicativa de centre i la seva relació amb l'aplicació del projecte educatiu i amb els resultats obtinguts pel centre;
- b) La supervisió de l'avaluació interna del centre en relació amb els indicadors de progrès que planteja el projecte de direcció.

En el primer cas, es tracta de repercutir en el director el "resultat de l'avaluació del centre" que fa la inspecció anualment i que indica si el centre ha superat uns objectius mínims de millora aplicant el projecte educatiu corresponent, és a dir, l'avaluació Indicativa de centre (AIC) a la qual ens hem referit a l'apartat anterior. Aquesta avaluació que situaria el centre en quatre nivells d'eficiència _ molt bastant, suficient i insuficient _ suposaria atorgar al director 1; 0,75; 0,50 i 0,25 punts per cada un dels tres cursos escolars en què s'avaluarà i per tant representarà 3/10 parts de la puntuació final.

El resultat d'aquesta avaluació, així com la proposta de millora de l'inspector, quedarà registrada cada curs escolar en l'aplicatiu informàtic de la Inspecció Educativa, explicitant també les recomenacions de l'inspector per a millorar en els propers cursos.

En el segon cas, es tracta d'una altra actuació inspectora de caràcter anual, consistint en determinar "l'aplicació del projecte de direcció del centre i els resultats obtinguts d'acord amb els propis indicadors de progrès d'aquest projecte". L'actuació inspectora en aquest cas és una supervisió de l'aplicació del projecte de direcció i, per extensió, del PEC.

Cada curs escolar dels tres anteriors a la finalització del mandat del director, la Inspecció supervisarà el desenvolupament de l'autonomia en el centre, concretament:

1. La planificació feta en el PGA concretant el PD i el PEC
2. Corelació entre els resultats de l'avaluació interna i externa i els objectius de millora en el PGA.
3. El desenvolupament dels indicadors de progrès propis d'autoavaluació.
4. Procés i forma en què s'ha fet el retiment de comptes al CEC.
5. Grau de desenvolupament de l'autonomia del centre organitzativa, de gestió i pedagògica.

Aquestes dades es recolliran en un document cada curs escolar figurant la situació i també els possibles requeriments o propostes de millora que formula l'inspector. El registre d'aquestes dades, que es formalitzarà a l'aplicatiu de la Inspecció en un full específic, servirà d'element a considerar al final del mandat del director, amb un pes de 3/10 parts, és a dir, màxim 1 punt per curs escolar supervisat.

3.2.- Elements generals de l'Avaluació puntual al final del mandat

Durant el quart curs escolar d'exercici del director, i en el termini que es determini, la Inspecció obtindrà una sèrie d'informacions i de dades que ens permetin determinar com s'han exercit les funcions de direcció per part de l'aspirant, d'acord amb el context del centre educatiu del centre.

El contingut d'aquesta avaluació final inclourà els elements de recollida anual, amb un pes de 6/10 parts de la puntuació i amb un 4/10 parts de la puntuació total sobre 10.

Cada curs escolar, però, l'inspector podrà anotar evidències que s'hagin produït en relació a l'exercici de les funcions que determinen la LEC i el Decret de direcció que la desenvolupa. Els continguts que es valoraran són :

- A) Funcions de representació.
 - a. Representar l'administració educativa
 - b. Representar el centre davant totes les instàncies
 - c. Altres
- B) Funcions de direcció pedagògica i lideratge
 - a. Coordinació de l'equip directiu i del professorat
 - b. Impuls a la innovació educativa i organitzativa
 - c. Altres
- C) Funcions en relació a la comunitat educativa
 - a. Generals
 - b. En relació al professorat
 - c. En relació a l'alumnat
 - d. En relació a les famílies i entorn
 - e. Altres
- D) Funcions en matèria d'organització i funcionament
 - a. Normes d'organització i de funcionament del centre
 - b. Programació General Anual.
 - c. Retiment de comptes- Memòria anual.
 - d. Altres.
- E) Funcions específiques en matèria de gestió
 - a. Atenció als tràmits i requeriments administratius
 - b. Gestió econòmica i de recursos
 - c. Atenció a la imatge del centre.
 - d. Altres
- F) Funcions específiques com a cap del personal del centre.
 - a. Generals
 - b. Respecte al personal docent.
 - i. Assignació i encàrrecs de responsabilitats al professorat
 - ii. Participació en processos d'avaluació del personal
 - iii. Foment d'activitats de formació del professorat del centre.
 - c. Respecte al personal d'Administració i serveis.
 - d. Altres.

Per avaluar aquests apartats es tindrà en compte consultar diverses fonts d'informació i avaluar-ho en base als criteris següents :

- ✓ La planificació que s'ha fet
- ✓ L'impuls, dinamització i eficàcia en la gestió de l'activitat
- ✓ Capacitat de resolució de problemes i conflictes
- ✓ L'adequació en el tractament i atenció a la comunitat educativa.

L'avaluació de l'exercici de la funció directiva queda amb aquest plantejament lligada a l'avaluació externa del centre a l'avaluació interna del centre i a l'adequació de l'exercici de les funcions pròpies al centre, possibilitant que l'avaluat vagi coneixent progressivament la

valoració anual que fa la Inspecció del seu exercici professional i, per tant, facilitant la modificació d'estratègies i el canvi per a millorar els resultats del centre.

4.- L'AVALUACIÓ DEL PERSONAL DOCENT

L'avaluació docent és una altra de les modalitats d'avaluació l'aplicació de la qual queda parcialment encomanada a la Inspecció d'educació. És una avaluació que, a partir de l'increment de l'autonomia dels centres, correspon ser compartida en alguns casos amb la direcció del centre docent, que és, en definitiva, el cap de personal.

En els darrers cursos escolars, la Inspecció s'ha dotat d'un procediment d'avaluació dels docents que consisteix en la formació de comissions avaluadores formades per un docent que actua de tutor en alguns casos, del director que actua de secretari de la comissió i del mateix inspector o inspectora, que presideix la comissió.

Aquesta fórmula ha permès avaluar un gran nombre de professionals de la docència que s'iniciaven en l'activitat o que provenien de processos de pràctiques després de l'accés a la funció pública. Aquesta modalitat ha permès compartir i modelar el procés avaluatiu.

4.1.- Contingut de l'avaluació i modalitats d'avaluació docent en al marc de l'autonomia de centres.

Actualment, però, encara que els apartats generals de l'informe d'avaluació són vàlids per la seva funció, hem considerat que calia introduir unes matitzacions que considerem milloren notablement el seu contingut. Concretament:

A. Planificació de l'activitat docent. Objectius i continguts.

Subjecció dels objectius i continguts planificats pel docent al PEC, i altres documents generals del centre, adequació de la programació al curs i nivell impartit i adaptació a la diversitat de l'alumnat . (15% de la puntuació total)

B. Desenvolupament de l'activitat docent. Activitats d'ensenyament i aprenentatge.

Activitat docent orientada a l'assoliment de les competències amb una seqüència d'activitats àgil i l'ús de recursos i materials adients als continguts i a les característiques individuals i grupals de l'alumnat. (25% de la puntuació total).

C. Gestió de l'aula.

Establiment d'un clima de treball favorable a la convivència i a l'aprenentatge, manteniment d'una dinàmica de classe motivadora i amb una correcta organització del temps lectiu . (20% de la puntuació total)

D. Avaluació dels alumnes. Progrés del rendiment acadèmic.

Definició i aplicació de criteris d'avaluació adaptats a l'alumnat, rendiment acadèmic de les àrees o matèries que imparteix i adopció de mesures per afavorir la millora dels resultats dels seus alumnes. (25% de la puntuació total)

E. Participació en l'aplicació anual del Projecte Educatiu de Centre.

Aportació d'iniciatives i assumpció de responsabilitats en l'aplicació de la Programació anual de centre; implicació en els equips de treball del centre i atenció a l'orientació educativa de l'alumnat. Relació amb les famílies, i amb els serveis externs. (15% de la puntuació total)

Pel que fa a les modalitats d'avaluació docent, les modalitats estan en funció de l'utilitat administrativa que se li dona en cada normativa concreta. En el moment actual hi ha quatre modalitats clares:

- a. L'avaluació del professorat interí que s'incorpora de nou al sistema educatiu.
- b. L'avaluació del professorat que havent aprovat un procés selectiu es troba en situació de pràctiques i ha de ser avaluat com a culminació d'aquest procediment d'accés.
- c. L'avaluació del professorat funcionari que vol accedir a catedràtic o que vol accedir a dirigir un centre docent.
- d. L'avaluació que és necessari fer per irregularitats detectades en l'exercici professional.

En efecte, l'avaluació de docents és, en l'actualitat, un procediment que pot ser obligatori per accedir a determinades situacions administratives i que en alguns casos és voluntari i es fa a demanda del mateix interessat.

4.2.- Efectes de l'avaluació de centres i docent en l'acreditació d'estadis

Segons l'Acord de Govern GOV/29/2012, 27 de març que tracta dels criteris pel reconeixement d'estadis docents, s'indica que en el futur per a l'acreditació d'estadis docents a més de l'antiguitat i de la formació s'hi consideraran els mèrits que provenen de la contribució dels docents a la millora de l'ensenyament impartit. Aquest principi, que es recollirà en una futura Ordre, preveu, doncs, que l'avaluació docent podrà ser considerada a l'hora de justificar mèrits pels docents per tal que els siguin reconeguts els estadis docents.

Hi haurà tres vies per obtenir aquest mèrit que suposa determinar la implicació d'un docent concret en la millora dels resultats del centre on exerceix:

4.2.1.-Repercussió en el docent de l'avaluació indicativa de centre (AIC) que s'aplicarà anualment als centres docents.

En aquest cas, l'avaluació té per finalitat ubicar els centres en quatre nivells d'eficiència, d'acord amb l'assoliment d'uns objectius mínims fixats per cicles plurianuals per la Inspecció, a partir d'un anàlisi d'eficiència feta a per cada centre individualitzadament en base al seu context.

Aquesta avaluació (AIC), que pretén determinar anualment com el centre va millorant els seus resultats, permetrà que el professorat que hi treballa pugui obtenir crèdits per a l'obtenció dels estadis docents, sempre que el director de forma justificada no l'exclouï explicitament. Només en el cas que els nivells d'eficiència siguin alts o mitja-alts es considerarà positiva l'avaluació i, per tant, podrà repercutir favorablement en l'assoliment dels estadis docents.

4.2.2.- Avaluació docent sol·licitada pel docent voluntàriament.

En el cas que el centre no hagi estat avaluat aquell curs escolar o bé que l'avaluació no hagi estat positiva, o, encara, que el director n'hagi exclòs el docent de la repercussió positiva de l'avaluació, el professorat podrà sol·licitar una avaluació individual a la Inspecció.

En aquest cas, amb el contingut que ja hem exposat anteriorment i que es resum en els elements següents:

- Planificació de l'activitat docent. Objectius i continguts.
- Desenvolupament de l'activitat docent. Activitats d'ensenyament i aprenentatge.
- Gestió de l'aula
- Avaluació dels alumnes. Progrés del rendiment acadèmic.
- Participació en l'aplicació anual del Projecte Educatiu del Centre.

Aquesta avaluació de caràcter voluntari segueix el mateix contingut que la descrita en l'apartat anterior que es referia a l'avaluació docent

4.2.3.-Avaluació derivada del reconeixement de “bones pràctiques”

Tal com preveu la disposició addicional 23 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, el Departament d'Ensenyament ha d'afavorir la difusió de les bones pràctiques dels centres educatius, especialment d'aquelles que es derivin de l'aplicació de projectes d'innovació pedagògica i curricular, i d'estratègies didàctiques pròpies dels centres.

El reconeixement docent d'execució de bones pràctiques educatives tindrà els mateixos efectes que l'avaluació voluntària de l'exercici docent, regulada en l'apartat 3 d'aquest annex.

El reconeixement de les bones pràctiques educatives serà efectuat pel Departament d'Ensenyament, una vegada avaluades i homologades per la Inspecció educativa, aplicant criteris qualitius que ressaltin la millora del resultat acadèmic i educatiu dels alumnes implicats.

Les bones pràctiques educatives d'un centre, reconegudes pel Departament d'Ensenyament, tindran efectes en el reconeixement dels crèdits d'estadis docents, corresponents a la implicació del professorat en el millorament dels resultats del centre.

Així, el docent actor de la bona pràctica, si n'és responsable de més d'un 50% de la seva realització, tindrà acreditada l'avaluació docent positiva per part de la Inspecció. Aquest reconeixement de la seva participació en les bones pràctiques del centre comportarà l'assignació d'un crèdit per cada curs escolar

5.- ACTUACIONS DE LA INPECCIÓ EN ELS CENTRES DOCENTS ASSIGNATS PER CURS ESCOLAR

En aquest apartat, es vol posar de relleu les actuacions pròpies de cada inspector sobre els centres que té assignats i que donen sentit al desenvolupament de les funcions assignades normativament a aquest estament.

Les esmentem i enumerem de forma abreujada, agrupades en tres grans blocs, segons l'origen de la iniciativa i, seguidament, segons la intencionalitat de l'actuació.

5.1. Actuacions generals i sistemàtiques a fer en cada un dels centres assignats cada curs escolar:

5.1.1 En relació a la informació que s'ha d'obtenir del centre cada curs escolar.

- ✓ Atendre i col·laborar en la recollida de les “Carpetes de dades anual” (setembre octubre)
- ✓ **Verificar alguna de les informacions que conté la “Carpeta”,** que després d'un breu anàlisi fan pensar que es tracta d'incompliments normatius (octubre, novembre, desembre)
- ✓ **Verificar i ratificar les dades contradictòries del Sistema d'Indicadors de Centre (SIC)** (octubre)
- ✓ Requerir al centre els canvis que sigui necessari per complir la normativa (tot el curs).

5.1.2 En relació a la qualitat del centre.

- ✓ **Anàlisi del sistema d'indicadors de centre (SIC)**, del curs anterior, amb l'equip directiu. Valorar eficiència del centre, necessitats de millora i fixar els objectius al PGA (tot el curs)
- ✓ **Avaluació indicativa de centres anual (AIC)** (novembre, desembre)
- ✓ **Supervisió de l'autoavaluació o avaluació interna** dirigida pel director del centre. Recollir-ne les dades anuals per a la futura avaluació dels directors (3r trimestre)
- ✓ Assessorament als equips directius dels centres.

5.2. Actuacions específiques que cal fer en alguns centres per causa d'esdeveniments puntuals que els afecten:

5.2.1. Intervenció, mediació i informació en qüestions i denúncies i queixes presentades per algun membre de la comunitat educativa a la Inspecció, als SSTT o al Departament.

5.2.2. Informar al Director del Serveis Territorials de la situació dels centres assignats, del seu professorat i alumnat, abans que resolgui qualsevol qüestió que afecti l'educació i el currículum.

5.2.3 Intervenir i informar sobre l'avaluació del personal docent :

Interins 1r curs.

Avaluació voluntària docent

Avaluació docent dels candidats a director

Avaluació final del mandat dels directors

Presidir l'elecció directors

Selecció i avaluació de docents per a llocs singulars

5.2.4 Seguiment i emissió d'informes sobre el desenvolupament dels Plans de Millora promoguts pel Departament (PELE, AICLE, PACs, QiM, ACDE, ILEC).

5.2.5 Reconeixement i certificació de "Bones pràctiques"

5.3 Actuacions fetes en compliment del Pla Director o del Pla territorial de la Inspecció en els centres que es determini.

5.3.3 Participar i realitzar les avaluacions de centres més aprofundides, com ara. AGD, o bé ADIQ per oferir propostes de millora i col·laborar en l'anàlisi de la situació.

5.3.4 Desenvolupar Supervisió de determinats aspectes dels centres que s'han definit en els Plans de treball anuals de la Inspecció.

5.4 Actuacions derivades d'encàrrecs de treball de les àrees especialitzades de la inspecció i dels àmbits

Aquest tipus d'activitat, que gira en torn a l'especialitat docent de l'inspector, ve determinada pel Pla de treball anual de l'àrea que elabora l'Inspector Coordinador de l'àrea i que és aprovat per la Subdirecció general de la Inspecció.

5.5 Actuacions d'iniciativa pròpia de l'inspector o dels inspectors d'una àrea geogràfica per a millorar els centres i els seus resultats.

Es tracta del treball més personal de cada inspector o del conjunt d'inspectors d'una mateixa àrea geogràfica. A aquesta activitat s'hi ha de dedicar el temps que resta. En cap cas han de ser considerades actuacions prioritàries.

- ✓ Coordinacions diverses entre centres i professionals
- ✓ Supervisions efectuades a iniciativa de l'inspector
- ✓ Assessoraments a equips directius i docents.

Barcelona, 25 de juliol de 2013

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Margarida Muset i Adel', written over a horizontal line.

Margarida Muset i Adel
Subdirectora general de la
Inspecció d'Educació