

del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria DP/010/07), aprovades per la Resolució IRP/1464/2007, de 8 de maig (DOGC núm. 4887, de 21.5.2007);

En ús de les competències que atribueix al titular del Departament l'article 9 del Decret 45/1999, de 23 de febrer, de regulació dels llocs de treball de facultatius i tècnics del cos de mossos d'esquadra, i de conformitat amb l'article 1.h) de la Resolució IRP/4181/2006, de 18 de desembre, de delegació de funcions del conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en diversos òrgans del Departament,

RESOLC:

Article 1

Aprovar i fer públiques les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació de les causes de l'exclusió, i la llista provisional d'aspirants exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana dels que han presentat sol·licitud per participar en la convocatòria de concurs oposició, pel torn de promoció interna, per cobrir set places de personal facultatiu, llicenciats/ades en química, del cos de mossos d'esquadra de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria DP/010/07).

Article 2

Les llistes completes i certificades s'exposen als llocs següents:

Registre del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, Via Laietana, 69, 08003 Barcelona.

Registre de la Direcció General de Policia, travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

Registre de la Direcció General de Policia, Regió Policial de Girona, c. Vista Alegre, 5, 17004 Girona.

Registre de la Direcció General de Policia, Regió Policial Metropolitana Sud, ctra. de la Sanson, 66, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Registre de la Direcció General de Policia, Regió Policial Central, av. Països Catalans, 169-171, sector Els Trullols, 08240 Manresa.

Registre de la Direcció General de Policia, Àrea Territorial de Tarragona, polígon Les Gavarres, plaça Frederic Escofet i Alsina, s/n, 43006 Tarragona.

Registre de la Direcció General de Policia, Àrea Regional de Trànsit de Girona, ctra. de Santa Coloma de Farners, km 1, polígon Mas Xirgu, 17005 Girona.

Registre de la Direcció General de Policia, Regió Policial Pirineu Occidental, av. Guillem Graell, s/n, 25700 la Seu d'Urgell.

Registre de la Direcció General de Policia, Regió Policial Ponent, c. Sant Hilari, 38, 25008 Lleida.

Registre de la Direcció General de Policia, Regió Policial Metropolitana Nord, c. de l'Olivar, 6, 08400 Granollers.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a Barcelona, Via Laietana, 14, 08003 Barcelona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a Girona, Gran Via Jaume I, 9, entresol, 17001 Girona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a Lleida, c. Lluís Companys, 1, 1r, 25003 Lleida.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a Tarragona, c. Sant Francesc, 3, 43003 Tarragona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a les Terres de l'Ebre, c. Montcada, 23, 43500 Tortosa.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a la Catalunya Central, Via Laietana, 14, 08003 Barcelona.

Registre de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya a l'Alt Pirineu i Aran, ctra. C-13, km 90,2, 25630 Talarn.

Article 3

Els aspirants poden esmenar els defectes i presentar les reclamacions oportunes en aquest Departament en el termini de deu dies a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

Article 4

Els aspirants exclosos que no esmenin en el termini indicat el defecte o els defectes que hagin motivat la seva exclusió s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud, la qual s'arxivarà sense cap altre tràmit, de conformitat amb les normes de procediment administratiu.

Article 5

La publicació d'aquesta Resolució i l'exposició de les llistes als taulells d'anuncis dels llocs que s'indiquen a l'article 2 substitueixen la notificació a les persones interessades, de conformitat amb el que estableix l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Article 6

Una vegada transcorregut un termini no superior a 15 dies des de la finalització del termini que estableix l'article 3 d'aquesta Resolució, es faran públiques pel mateix procediment les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos a la convocatòria i la llista definitiva dels exempts de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana, així com la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova i l'ordre d'actuació dels aspirants.

Barcelona, 26 de juny de 2007

P. D. (Resolució IRP/4181/2006, DOGC de 21.12.2006)

JOAN BOADA I MASOLIVER
Secretari general

(07.176.069)



DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

RESOLUCIÓ

EDU/2023/2007, de 27 de juny, per la qual es convoca concurs de mèrits per a la provisió de llocs, en comissió de serveis, a la Inspecció d'Educació de Catalunya.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4.5.2006), estableix en el Capítol II del títol VII, el marc general de regulació de la inspecció educativa. Les disposicions addicionals desena i dotzena estableixen els requisits per accedir al cos d'Inspectors d'Educació.

El Reial decret 276/2007, de 23 de febrer (BOE núm. 53, de 2.3.2007), pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, en el Capítol III del títol IV, estableix el procediment d'accés al cos d'Inspectors d'Educació, i s'estableixen les especificacions bàsiques a les quals s'han d'ajustar els corresponents barems de mèrits per a l'accés en aquest cos. Entre aquestes especificacions, s'estableix que es tindran en compte els anys de servei prestat com a Inspector accidental en llocs obtinguts com a resultat de la participació en els concursos de mèrits convocats per a la seva provisió.

El Decret 266/2000, de 31 de juliol (DOGC núm. 3200, de 8.8.2000), modificat pel Decret 148/2002, de 28 de maig (DOGC núm. 3652, de 7.6.2002) regula la Inspecció d'Educació a Catalunya. L'Ordre ENS/289/2002, de 31 de juliol (DOGC núm. 3697, de 12.8.2002), desplega l'organització i el funcionament de la Inspecció d'Educació a Catalunya.

A l'article 24 de l'esmentada Ordre ENS/289/2002, de 31 de juliol, s'estableix que en ocasió de vacant, per inexistència de disponibilitat dels funcionaris del cos, es podran incorporar funcionaris docents a l'exercici de la funció inspectora mitjançant comissió de serveis.

Per la seva banda, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic, estableix a l'article 78 que les administracions públiques proveiran els llocs de treball mitjançant procediments basats en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Per tot el que s'ha esmentat, a proposta de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació,

RESOLC:

—1 Convocar concurs de mèrits per a la selecció de 7 inspectors/res accidentals per cobrir, en comissió de serveis, llocs vacants a la Inspecció d'Educació, segons la distribució territorial i d'especialitats preferents que s'indiquen:

I=Inspecció Territorial; P=Places; E=Especialitats de la Inspecció, segons Decret 266/2000.

I	P	E
Barcelona - Ciutat	0	
Barcelona - Comarques	2	Educació física
		Formació professional específica
		Llengües estrangeres

I	P	E
Baix Llobregat - Anoia	0	
Vallès Occidental	0	
Girona	0	
Lleida	2	Ciències socials
Llengües estrangeres		
Matemàtiques		
Tarragona	3	Ciències de la naturalesa
Educació artística		
Llengua		
Matemàtiques		
Terres de l'Ebre	0	

—2 Aquesta convocatòria es regirà per les bases que s'inclouen a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, abans del recurs contenciós administratiu, davant la secretària general, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 27 de juny de 2007

M. DOLORS RIUS I BENITO
Secretària general

ANNEX I

Bases

1. Requisits de participació

1.1 Podrà prendre part en aquest concurs de mèrits, el personal docent que reuneixi els següents requisits generals:

a) Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte.

b) Pertànyer a algun dels cossos que integren la funció pública docent.

c) Acreditar una antiguitat mínima de sis anys, com a funcionari de carrera, en algun dels cossos que integren la funció pública docent i una experiència docent de la mateixa durada. A aquests efectes, s'entén com experiència docent la prestació de serveis de docència directa amb l'alumnat d'un centre i les activitats desenvolupades per personal docent en serveis i programes educatius i en d'altres unitats de l'Administració educativa.

d) Tenir coneixement del català, acreditat amb el nivell C o equivalent, o la idoneïtat corresponent.

e) Tenir destinació definitiva a Catalunya, com a funcionari de carrera.

f) Presentar un Projecte d'Inspecció, d'acord amb les característiques que s'esmenten a la base 4.1.2.

1.2 Als efectes d'accedir a les places convocades de les diferents especialitats de la Inspecció, el personal docent haurà de reunir algun dels següents requisits específics:

a) Que l'especialitat docent de l'aspirant es correspongui amb l'especialitat de la Inspecció a què opta.

b) Que la titulació universitària de l'aspirant estigui relacionada amb l'especialitat de la Inspecció a què opta.

c) Que l'experiència professional docent de l'aspirant, per capacitació o habilitació extraordinària, estigui relacionada amb l'especialitat de la Inspecció a què opta.

Per a la correspondència entre les especialitats dels cossos de professors i de mestres amb les especialitats de la Inspecció, es tindrà en compte l'Annex-2 de l'Ordre ENS/289/2002, de 31 de juliol (DOGC núm. 3697, de 12.8.2002).

C=Cos de professors d'ensenyament secundari; I= Inspecció segons el Decret 266/2000.

C	I
Alemany	Llengües estrangeres
Anglès	Llengües estrangeres
Biologia i geologia	Ciències de la naturalesa
Dibuix	Educació artística
Economia	Ciències socials
Educació física	Educació física
Filosofia	Ciències socials
Física i química	Ciències de la naturalesa
Francès	Llengües estrangeres
Geografia i història	Ciències socials
Grec	Llengua
Italià	Llengües estrangeres
Llatí	Llengua
Llengua castellana i literatura	Llengua
Llengua catalana i literatura	Llengua
Llengües oficials d'altres C.A. de l'Estat	Llengua
Matemàtiques	Matemàtiques
Música	Educació artística
Portuguès	Llengües estrangeres
Psicologia i pedagogia	Atenció a la diversitat i orientació
Tecnologia	Tecnologia
Especialitats corresponents a la formació professional específica	Formació professional específica

C= Cos de professors tècnics de formació professional; I= Inspecció segons el Decret 266/2000.

C	I
Totes les especialitats d'aquest cos	Formació professional específica

C= Cos de professors i cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny; I= Inspecció segons el Decret 266/2000.

C	I
Matemàtiques	Matemàtiques
Dret usual	Ciències socials
Totes les altres especialitats	Educació artística

C= Cos de professors i cos de catedràtics de música i arts escèniques; I= Inspecció segons el Decret 266/2000.

C	I
Totes les especialitats	Educació artística

C= Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes; I= Inspecció segons el Decret 266/2000.

C	I
Català	Llengua
Espanyol per a estrangers	Llengua
Llengües oficials d'altres C.A. de l'Estat	Llengua
La resta d'especialitats	Llengües estrangeres

C= Cos de mestres; I= Inspecció segons el Decret 266/2000.

C	I
Educació infantil	Educació infantil
Audició i llenguatge	Atenció a la diversitat i orientació
Educació especial	Atenció a la diversitat i orientació
Educació primària, anglès	Llengües estrangeres
Educació primària, educació física	Educació física
Educació primària, francès	Llengües estrangeres
Educació primària, música	Educació artística
Educació primària, procedent del cos de professors d'EGB, amb l'especialitat de ciències socials	Ciències socials
Educació primària, procedent del cos de professors d'EGB, amb les especialitats de filologia o llengua castellana	Llengua
Educació primària procedent del cos de professors d'EGB, amb les especialitats de filologia o llengua catalana	Llengua
Educació primària procedent del cos de professors d'EGB, amb l'especialitat de matemàtiques i ciències naturals	Matemàtiques i Ciències de la naturalesa

—2 Sol·licituds de participació i terminis

2.1 Els models de sol·licitud i de declaració de mèrits es podran obtenir als serveis territorials del Departament d'Educació o a l'adreça d'Internet: <http://www.gencat.cat/educacio>. En tot cas, les sol·licituds es poden presentar al registre del Departament d'Educació, als seus serveis territorials i en qualsevol de les dependències a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, dins del termini establert.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en un sobre obert per tal que sigui datada i segellada pel personal de correus abans de ser certificada.

2.2 Cada aspirant podrà presentar-se com a candidat a una o més places vacants, de la

mateixa o de diferents inspeccions territorials, sempre i quan es reunixin els requisits específics de l'especialitat corresponent.

Els aspirants indicaran, en la seva sol·licitud de participació, les seves preferències dels llocs vacants i ordenaran, segons la seva prioritat, les places d'Inspecció Territorial i d'especialitat a què opten.

2.3 El termini per a la presentació de sol·licituds per participar en aquest concurs de mèrits és de 10 dies hàbils a partir del mateix dia de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGC.

La sol·licitud s'adreçarà a la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació (Av. Via Augusta, 202-226, 08023 Barcelona), s'adjuntarà la declaració de mèrits amb la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en relació amb el barem que s'especifica en aquestes mateixes bases i també s'adjuntarà el Projecte d'Inspecció esmentat en els requisits de participació.

Els participants no hauran d'acreditat documentalment les condicions exigides i els mèrits al·legats de què hi hagi constància al registre informàtic de personal del Departament d'Educació.

2.4 A més de presentar la corresponent documentació per algun dels mitjans que s'indiquen a la base 2.1, l'aspirant trametrà per via telemàtica a la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació: l'imprès de sol·licitud de participació en el concurs de mèrits, els fulls d'autobaremació dels mèrits i el Projecte d'Inspecció. Aquesta tramesa es farà, abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, tot enviant un missatge electrònic a l'adreça: inspeccio_sgie.educacio@gencat.net.

—3 Comissió de selecció

3.1 La selecció entre els aspirants que participin en el concurs de mèrits es realitza per una comissió de selecció que estarà formada per:

La senyora M. Carme Mas Morillas, subdirectora general de la Inspecció d'Educació, que la presideix, o persona en qui delegui.

El senyor Alberto del Pozo Ortiz, subdirector general de Gestió de Personal Docent, o persona en qui delegui.

El senyor Ignasi Garcia Plata, inspector en cap de la Inspecció Territorial de Barcelona II - comarques, o persona en qui delegui.

El senyor Valero Camps Bigorra, inspector en cap de la Inspecció Territorial de les Terres de l'Ebre, o persona en qui delegui.

La senyora Maria Rodríguez Ferrer, cap d'Inspecció adscrita a la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, o persona en qui delegui.

Els membres de la comissió estaran subjectes a les causes d'abstenció i de recusació que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3.2 Les funcions de la comissió de selecció són:

a) El desenvolupament del procés selectiu d'acord amb el que es disposa en aquesta convocatòria.

b) La comprovació del compliment dels requisits de participació dels aspirants.

c) La valoració dels mèrits al·legats, del Projecte d'Inspecció presentat i del resultat de l'entrevista.

d) L'aprovació de la llista d'aspirants seleccionats i, si escau, de la llista ordenada d'aspirants no seleccionats, però que hagin superat les dues fases del concurs de mèrits.

e) La resolució de qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases del concurs de mèrits.

3.3 En el desenvolupament de la segona fase del concurs, la comissió de selecció podrà requerir la participació, amb veu i sense vot, de l'inspector en cap, o persona amb qui delegui, dels serveis territorials on s'ha de cobrir la vacant a la qual opta l'aspirant.

3.4 Les actuacions de la comissió requeriran la presència simultània, com a mínim, de tres dels seus membres i el seu procediment d'actuació s'ajustarà a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—4 Fases del concurs

El concurs constarà de dues fases.

4.1 En la primera fase la comissió de selecció comprovarà per cada aspirant el compliment dels requisits de participació exigits a les bases d'aquesta convocatòria i procedirà, si escau, a comptabilitzar els mèrits segons el barem corresponent.

Aquesta primera fase constarà de dues parts: valoració de mèrits al·legats per l'aspirant i valoració del Projecte d'Inspecció presentat.

4.1.1 Primera fase. Primera part.

Els aspirants no podran obtenir més de 10 punts en aquesta part.

La puntuació mínima requerida per superar aquesta part és de 5 punts.

La valoració de mèrits que hagin estat acreditats pels aspirants es fa d'acord amb el barem següent:

a) Trajectòria professional (màxim 3 punts):

a.1) Per cada any d'experiència docent que superi els sis exigits com a requisit de participació. A aquests efectes, s'entén com experiència docent la prestació de serveis de docència directa amb l'alumnat d'un centre i les activitats desenvolupades per personal docent en serveis i programes educatius i en d'altres unitats de l'Administració educativa: 0,5 punts.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal).

Fotocòpia compulsada del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i de cessament, o bé certificat del secretari o del cap de servei de personal dels serveis territorials corresponents i/o certificat del secretari del centre amb el vistiplau del director/a.

En el cas d'experiència docent en centres privats caldrà aportar certificat del/de la director/a amb el vistiplau de la inspecció.

a.2) Per cada any de servei en llocs de treball de l'Administració educativa de nivell 26 o superior: 0,5 punts.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal).

Certificació del director de serveis.

a.3) Per cada any d'exercici de la funció inspectora, en comissió de serveis: 0,75 punts.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal).

Certificació acreditativa de la Subdirecció General de la Inspecció, on consti la data de presa de possessió i de cessament.

a.4) Per pertànyer al cos de catedràtics d'ensenyaments secundaris; al cos de catedràtics d'escola oficial d'idiomes o al cos de catedràtics d'arts plàstiques i disseny: 2 punts.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal).

Fotocòpia compulsada del títol administratiu o credencial, o fotocòpia del butlletí o diari oficial, en què consti o se li reconegui la condició de catedràtic.

b) Exercici de càrrecs directius i de coordinació (màxim 4 punts).

b.1) Per cada any d'exercici del càrrec de director/a de centres públics docents o de serveis educatius, amb avaluació positiva, quan aquesta hagi estat realitzada: 0,75 punts.

b.2) Per cada any d'exercici del càrrec de cap d'estudis, de coordinador pedagògic, de secretari, d'administrador, de coordinador d'una aula de formació d'adults o anàleg: 0,5 punts.

b.3) Per cada any de servei com a coordinador de cicle en l'educació infantil, en l'educació primària o en l'educació secundària obligatòria, coordinador d'educació secundària obligatòria, de batxillerat o de formació professional, coordinador d'ensenyaments inicials, bàsics, per a proves d'accés, d'ensenyament de competències per a la societat de la informació, coordinador de riscos laborals, coordinador d'informàtica, coordinador de llengua i cohesió social, cap de departament didàctic, cap de seminari o anàleg: 0,1 punt.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal)

Fotocòpia compulsada dels nomenaments corresponents amb les diligències de presa de possessió i de cessament o, si escau, certificació acreditativa de la continuïtat en aquest càrrec durant el curs 2006-2007, o bé, certificat del/de la secretari/ària o cap del servei de personal dels serveis territorials corresponents, en el cas de l'apartat b.1, i certificació del/de la secretari/ària del centre amb el vistiplau del/de la director/a, en els casos b.2 i b.3.

Als efectes de comptabilitzar els anys d'exercici o de servei, seran valorats els mèrits perfeccionats fins a la finalització del curs 2006-07.

Als efectes de poder baremar les fraccions inferiors a l'any, els punts pels anys d'experiència indicats en els apartats a) i b) anteriors, es dividiran per dotze i s'aplicarà el resultat al nombre de mesos acreditats inferiors a l'any.

Un cop acumulats els mesos, no es tindran en compte les fraccions inferiors al mes. En el resultat de la divisió per dotze i en el càlcul per punts, es tindran en compte dos decimals.

c) Preparació científica i didàctica i d'altres mèrits (màxim 3 punts).

c.1) Per cada titulació universitària diferent a l'exigida per a l'ingrés al cos de la funció pública docent des del qual es concursa.

Per cada títol de doctor, de llicenciat, d'arquitecte o enginyer: 1 punt.

Per cada títol de diplomomat universitari o equivalent: 0,5 punts.

Per cada títol de màster o curs de postgrau universitari: 0,2 punts.

Documents justificatius: (sempre que no constin al registre de personal).

Fotocòpia compulsada del corresponent títol o, certificació acadèmica en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures o crèdits corresponents al títol que es vol acreditar.

En el cas que no es disposi dels documents esmentats en el paràgraf anterior, es podrà aportar la certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'aquests títols d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988).

c.2) Pel certificat d'aptitud d'escoles oficials d'idiomes: 0,5 punts.

Documents justificatius:

Fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

c.3) Pel certificat D de la Junta Permanent de Català o pel certificat d'aptitud de la llengua catalana de l'escola oficial d'idiomes o per altres certificats, diplomes, acreditacions o títols declarats equivalents per la Direcció General de Política Lingüística: 0,5 punts.

Documents justificatius:

Fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

c.4) Pel títol professional de música i/o dansa: 0,5 punts

Documents justificatius:

Fotocòpia compulsada del diploma, certificat o títol corresponent.

c.5) Activitats de formació i recerca i publicacions.

c.5.1) Assistència a cursos.

Assistència a cursos de formació i perfeccionament relacionats amb l'especialitat docent des de la que s'opta, o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, convocats per les Administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses al pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb el Departament d'Educació a partir del curs 1989-1990, o activitats reconegudes pel Departament d'Educació:

Des de 30 hores i fins a 100 hores: 0,05 punts

A partir de 100 hores: 0,1 punt.

c.5.2) Per haver impartit cursos

Per cada curs de formació i perfeccionament impartit, de les mateixes característiques que les indicades a l'apartat anterior:

Des de 30 hores i fins a 100 hores: 0,1 punt.

A partir de 100 hores: 0,2 punt.

Documents justificatius dels apartats c.4.1) i c.4.2):

Certificació acreditativa expedida per l'organisme o centre corresponent, amb especificació de les hores de durada.

Als efectes dels apartats c.4.1) i c.4.2) es podran acumular els cursos no inferiors a 15 hores que compleixin els requisits que s'especifiquen en aquests apartats.

c.5.3) Activitats de recerca i publicacions.

Per activitats de recerca i publicacions de caràcter pedagògic relacionades amb l'especialitat docent des de la que s'opta, o amb l'organització

escolar, la direcció i gestió de centres, la inspecció educativa, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació: màxim 1 punt

Documents justificatius:

Els exemplars corresponents, que poden ser els originals o les fotocòpies completes amb la compulsa com a mínim, de les pàgines acreditatives de la autoria, del dipòsit legal i, si escau, de l'ISBN. Els exemplars també poden anar acompanyats d'un certificat de l'editorial on consti el nombre d'exemplars i que la seva difusió ha estat en llibreries comercials.

No caldrà el certificat corresponent quan la publicació l'hagi editat el Departament d'Educació.

No seran valorades les publicacions al·legades per aquest apartat, on no hi figuri l'ISBN i tinguin l'obligatorietat de consignar-lo en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, així com aquelles en què l'autor en sigui l'editor.

En el cas de publicacions que només es donen en format electrònic, es presentarà un informe oficial en el qual l'organisme emissor certificarà que la publicació apareix en la base de dades bibliogràfica. En aquest document se n'indicarà la base de dades, el títol de la publicació, els autors, la revista, el volum, l'any i la pàgina inicial i la final.

Pel que fa als materials publicats en suports especials, com ara vídeos, CD-ROM, pàgines web, etc., caldrà aportar la documentació impresa que pugui acompanyar aquests treballs de recerca i/o publicacions. Es podran valorar com a publicacions que només es donen en format electrònic, els treballs realitzats per encàrrec específic del Departament d'Educació. En aquest cas, l'informe oficial que es requereix per acreditar aquest mèrit són els certificats emesos per la direcció general que hagi fet el corresponent encàrrec. No es podran tenir en compte com a publicacions els treballs fets públics en webs personals o de centres.

4.1.2 Primera fase. Segona part

Aquesta part consistirà en la valoració del Projecte d'Inspecció presentat per l'aspirant. La puntuació màxima que es podrà assolir en aquesta part és de 10 punts, i la puntuació mínima per a superar aquesta part és de 5 punts.

Aquest Projecte inclourà:

Propostes d'actuació de la Inspecció d'Educació des de la vessant generalista que, a criteri de l'aspirant, convindria aplicar de manera prioritària en un centre educatiu i en una zona d'inspecció, amb diversos centres i serveis i programes educatius.

Propostes d'actuació de la Inspecció d'Educació, des de la vessant de l'especialitat a la qual opta de manera prioritària.

En ambdós casos, les propostes formulades es complementaran amb la concreció d'estratègies per a la seva implementació.

En l'elaboració del Projecte d'Inspecció, l'aspirant tindrà en compte l'organització i el funcionament de la Inspecció d'Educació, en el marc de les funcions i atribucions que li són pròpies, d'acord amb la normativa vigent.

El Projecte d'Inspecció haurà de presentar-se per duplicat i tindrà una extensió màxima de 12

pàgines, en format DIN-A4, escrites per una sola cara, d'un interlineat d'1,5 espais, i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir.

4.1.3 Superació de la primera fase.

Per superar la primera fase del concurs de mèrits, els aspirants hauran d'assolir un mínim de 5 punts en la primera part, corresponent a la valoració de mèrits al·legats, i un mínim de 5 punts en la segona part, corresponent a la valoració del Projecte d'Inspecció.

La puntuació màxima de la primera fase és de 20 punts.

Els aspirants que superin aquesta primera fase, passaran a la segona fase.

4.2 Segona fase.

En la segona fase, la comissió valorarà el resultat de l'entrevista efectuada a cada aspirant.

En l'entrevista es podran plantejar a l'aspirant qüestions relacionades amb el seu currículum professional i amb l'exercici de la funció inspectora. També se li podrà demanar que manifesti la seva opinió sobre la resolució de determinats supòsits pràctics que se li puguin plantejar per part de la comissió.

En la valoració d'aquesta segona fase, la comissió de selecció tindrà en compte l'adequació de l'aspirant al perfil professional que com a inspector/a haurà de desenvolupar.

Per superar aquesta segona fase és necessari assolir un mínim de 5 punts i la seva puntuació màxima serà de 10 punts.

—5 Procediment

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Subdirecció General de Personal Docent facilitarà informació a la comissió de selecció sobre el compliment dels requisits dels aspirants i sobre les dades que consten al registre de personal, als efectes de la valoració de mèrits al·legats pels aspirants, d'acord amb el barem de la base 4.1.1.

Un cop valorats els mèrits al·legats, la comissió de selecció farà pública la puntuació provisional assolida pels aspirants en aquesta part de la primera fase. Un cop resoltes les possibles reclamacions i després de la valoració del Projecte d'Inspecció presentat, la comissió de selecció farà pública la llista d'aspirants que han superat la primera fase.

La comissió de selecció convocarà als aspirants que superin la primera fase a l'entrevista individual.

Els aspirants disposaran d'un termini de 48 hores per tal de presentar possibles reclamacions a la baremació dels seus mèrits en cadascuna de les fases del concurs.

—6 Puntuació final dels aspirants

La puntuació final de cada aspirant serà la suma de les puntuacions assolides en cadascuna de les fases del concurs.

Finalitzada la segona fase i resoltes les possibles reclamacions, la comissió de selecció farà pública la llista d'aspirants que han superat les dues fases del concurs de mèrits, ordenats de major a menor puntuació final.

En cas d'empat de les puntuacions finals, aquest es dirimirà atenent successivament els següents criteris:

Major puntuació assolida en la segona fase.
Major puntuació assolida en la valoració del Projecte d'Inspecció (segona part de la primera fase).

Major puntuació assolida en la valoració de mèrits (primera part de la primera fase).

Major puntuació assolida en cadascun dels apartats de valoració de mèrits de la primera fase, en l'ordre que aquests apareixen en les bases de la convocatòria.

—7 Selecció d'aspirants

Els aspirants per a ocupar llocs vacants a la Inspecció d'Educació, en comissió de serveis, seran seleccionats seguint l'ordre de la llista de major a menor puntuació final, elaborada per la comissió de selecció, i tenint en compte l'ordre de preferència dels llocs vacants a la Inspecció Territorial i les especialitats de la Inspecció a les quals opten i que hagin fet constar en la seva sol·licitud de participació.

Els seleccionats seran nomenats Inspectors/res accidentals, en comissió de serveis, i prendran possessió del lloc amb efectes des de la data que s'indiqui en la Resolució corresponent.

Amb aquesta finalitat la comissió de selecció elevarà la llista d'aspirants seleccionats al subdirector general de Plantilles, Provisió i Nòmines, qui emetrà la resolució definitiva del concurs. Aquesta resolució es farà pública en els taulers d'anuncis dels serveis territorials i dels serveis centrals del Departament d'Educació.

Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, abans del recurs contenciós administratiu, davant el subdirector general de Plantilles, Provisió i Nòmines del Departament d'Educació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

—8 Llista d'expectativa per a la cobertura de vacants posteriors.

Finalitzat aquest concurs de mèrits, i amb la finalitat que aquesta s'utilitzi per tal de cobrir amb caràcter accidental futures vacants que puguin produir-se a la Inspecció d'Educació, es confeccionarà una llista d'expectativa amb els aspirants que no havent obtingut plaça, hagin superat les dues fases del concurs de mèrits.

En ocasió de vacants produïdes al llarg del proper curs, i fins a la propera convocatòria de concurs-oposició per a l'accés a places del cos d'Inspectors d'Educació, aquests nous llocs vacants es cobriran pels aspirants que formin part de la llista d'expectativa, tot seguint l'ordre de prelación de la puntuació final obtinguda en el

present concurs de mèrits i tenint en compte la preferència, manifestada pels interessats, d'ocupar llocs vacants en les diferents Inspeccions Territorials i especialitats de la Inspecció.

(07.178.101)



UNIVERSITATS CATALANES

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

d'11 de juny de 2007, per la qual es nomena catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement de Llenguatges i Sistemes Informàtics el senyor Claudio Ulises Cortes Garcia.

De conformitat amb la proposta formulada per la comissió nomenada per jutjar el concurs d'accés per a la provisió de places dels cossos docents universitaris, convocat per resolució de la Universitat Politècnica de Catalunya del 3 de març de 2007 (BOE 30 de març 2007), i complerts els requisits establerts a l'article 14.1 del Reglament per als concursos d'accés als cossos docents universitaris de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovat pel Consell de Govern de data 1 de desembre de 2003.

Aquest Rectorat, en l'ús de les atribucions conferides per l'article 65 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE de 24 de desembre) i la resta de disposicions concordants ha resolt nomenar Catedràtic d'Universitat (CU-24/723/9) de l'àrea de coneixement de Llenguatges i Sistemes Informàtics el Sr. Claudio Ulises Cortes Garcia, amb els emoluments que segons les disposicions vigents li corresponguin.

Barcelona, 11 de juny de 2007

ANTONI GIRÓ ROCA
Rector

PG-190446 (07.178.073)

